



Friedrich-Alexander-Universität
Philosophische Fakultät und
Fachbereich Theologie

Inst. f. Grundschulforschung Regensburger Str. 160 90478 Nürnberg

An die
Praktikumslehrerkräfte für das
zusätzliche studienbegleitende
Grundschulpraktikum
im WS 2024/25

DEPARTMENT PÄDAGOGIK
INSTITUT FÜR GRUNDSCHULFORSCHUNG

Lehrstuhl für Grundschulpädagogik und –di-
daktik mit dem Schwerpunkt Lehren und Ler-
nen [http://www.grundschulforschung.phil.uni-erlan-
gen.de/](http://www.grundschulforschung.phil.uni-erlangen.de/)

Institut für Grundschulforschung

Tel.: 0911 5302-582
Fax 0911 5302-715

Dr. Eva-Maria Kirschhock
Dr. Günter Renner
Dr. Saskia Liebner
Stefanie Truckenbrodt
Kerstin Pfann
Petra Ackerlauer
Eva Büttner
Katrin Banh
Gerrit Resch

Information zum studienbegleitenden Praktikum

Nürnberg, 01.10.2024

Liebe Praktikumslehrerin, lieber Praktikumslehrer,

wir freuen uns, dass wir im kommenden zusätzlichen studienbegleitenden Grundschulpraktikum (wieder) mit Ihnen zusammenarbeiten dürfen. In diesem Semester werden wir auch hoffentlich erneut bei einigen Unterrichtsversuchen zu Ihnen an die Schulen kommen. Für ein Kennenlernen und einen gemeinsamen Austausch findet am **14.10.2024 von 17.00 Uhr bis etwa 18.00 Uhr** eine Zoom-Sitzungen statt. Den Link hierfür finden Sie in der Email.

HERZLICHE EINLADUNG ZUR FORTBILDUNG

Besonders alle neuen Praktikumslehrkräfte laden wir recht herzlich zu unserer einführenden Fortbildung ein, die am **15.10.2024 von 16 Uhr bis 17 Uhr** stattfindet. Mit dem nachfolgenden Link gelangen Sie in die Fortbildung:

<https://fau.zoom-x.de/j/68119731655?pwd=UjVoZmN1N0Vac1JSSzITMEVnTStRQT09>

Die Studierenden werden von uns in eigenen Zoom-Sitzungen und über die digitale Lernplattform „StudOn“ betreut.

Da der Schwerpunkt unseres grundschulpädagogischen Praktikums auf der **Planung adaptiven Anfangsunterrichts** liegt, sind uns besonders die Erhebungen zu den **Lernvoraussetzungen** wichtig. Bitte achten Sie darauf, dass die **Stundenthemen so ausgewählt** werden, dass **sinnvolle und machbare Lernstandsanalysen** möglich sind. Nicht jedes Thema eignet sich dazu (z.B. „Sinneswahrnehmung“ eignet sich schlecht dazu).

Insgesamt werden folgende Themen in unseren Begleitveranstaltungen behandelt:

- Modul 1: Inhaltliche und organisatorische Einführung
- Modul 2: Inhalte und Ziele (Kompetenzerwartung, Lernziele, Sachanalyse, didaktische Reduktion)
- Modul 3: Lernstandserhebung und Unterrichtsplanung (Lernvoraussetzungen erheben und für Differenzierungsmaßnahmen der Stunde analysieren, Unterrichtsplanung)
- Modul 4: Unterricht gemeinsam reflektieren, Unterrichtsbeobachtung schulen
- Modul 5: Leistung ist nicht alles! Freiwilliges Zusatzmodul zur Persönlichkeitsdiagnose und -förderung! (freiwillig)

Die wichtigsten Anforderungen an die Studierenden möchten wir an dieser Stelle hervorheben:

- Die Studierenden müssen verpflichtend **eine lernwegsorientierte Unterrichtseinheit** vorbereiten, durchführen und nachbereiten. Diese **muss** aus den Bereichen **Deutsch, Mathematik oder Heimat- und Sachunterricht** gewählt werden! Dazu müssen die Studierenden eine spezifische **Erhebung von Lernvoraussetzungen** („Lernstandsanalyse“) zum gewählten Thema durchführen. Sie erhalten eine entsprechende Anleitung in ihrem Online-Begleitseminar. In der schriftlichen Hausarbeit zum Praktikum („Praktikumsbericht“) wird die Unterrichtseinheit mit **Vorüberlegungen, Planung und Reflexion** dargelegt.
- Das Praktikum dient vor allem der Erprobung des eigenen Lehrverhaltens. Deshalb sollten die Studierenden möglichst oft **kleinere Unterrichtsphasen** oder auch **Betreuungen von Gruppen** o. Ä. übernehmen, insofern es die Situation zulässt. Auch weitere **Unterrichtseinheiten** sind hier wünschenswert. Insgesamt sollten **mindestens 3 (kleinere) Lehraktivitäten** nachgewiesen werden. Zur Dokumentation dieser zusätzlichen Unterrichtserfahrungen sollen die Studierenden diese in einer Tabelle aufführen. Diese Tabelle liegt der Praktikumsanleitung bei - wir bitten Sie, diese gegenzuzeichnen.
- Auf freiwilliger Basis sollte jede Praktikumsgruppe zudem eine Schülerpersönlichkeit beobachten und anschließend Angebote zur Förderung personaler, emotionaler oder sozialer Kompetenzen ausprobieren.

Mit diesem Schreiben erhalten Sie die Praktikumsanleitung, die auch die Studierenden auch von uns erhalten. Aus dieser können Sie **alle weiteren Informationen** entnehmen.

Die Studierenden werden erstmals am Mittwoch, den 16.10.2024 zu Ihnen kommen.

Hier eine Übersicht der voraussichtlichen Schultermine 2024/25

16.10.2024 23.10.2024 (Schule entfällt am 30.10.24 wegen Herbstferien) 06.11.2024 13.11.2024 (Schule entfällt am 20.11.24 wegen Buß- und Betttag) 27.11.2024	Lehrbeispiele durch die Praktikumslehrkraft Beobachtung, (Arbeitsaufträge), Nachbesprechung Die Termine nach dem Buß- und Betttag können evtl. auch bereits für die Stunden der Studierenden verwendet werden)	Zusätzlich mindestens drei kleine Lehraktivitäten, wie z.B.: Betreuung einzelner Schüler in Freiarbeitsphasen, Betreuung von Gruppen, Durchführung von Spiel- und Bewegungsphasen, Bilden von „Patenschaften“ für Kinder oder Gruppen...
04.12.2024 11.12.2024 18.12.2024 08.01.2025 15.01.2025 22.01.2025 29.01.2025 05.02.2025	Ausgearbeitete Lehrversuche der Studierenden (und ggf. Lehrbeispiele der Praktikumslehrkraft) In diesem Zeitraum können Besuche der Dozierenden aus der Universität stattfinden!	

Besuche der Dozierenden an der Schule werden in den Zoom-Sitzungen mit Ihnen abgesprochen!

Als Anlage möchten wir Ihnen – wie immer – einige **Informationen zur Korrektur** der schriftlichen Hausarbeiten zum Praktikum und zu den Stundenbesprechungen geben.

Ihre Aufgabe ist es,

- die Checkliste der Studierenden gegenzuzeichnen (kleine Lehrversuche etc.)
- die Checkliste für Praktikumslehrkräfte auszufüllen (formale Kriterien)
- eine wertschätzende Stellungnahme als Fließtext für jeden Studierenden zu schreiben (s. Anlage unten: Lehrerpersönlichkeit, Umgang mit den Kindern, Vorbereitung, Verlauf und Nachbereitung des Lehrversuchs ...) Diese Rückmeldung kann sich von ihrem Umfang her auf ein bis zwei Seiten beschränken. Einige Beispiele hierzu finden Sie auf StudOn.

Wenn sich eine/einer Ihrer Studierenden **bereits im Februar für das große Staatsexamen anmelden** möchte, dann ist wichtig, dass sie/er die Unterrichtsstunde bereits vor Weihnachten hält und auch den Praktikumsbericht bei Ihnen rechtzeitig abgibt, damit Sie diesen über die Ferien bzw. nach den Ferien bis Mitte Januar korrigieren können. Bitte übergeben Sie den fertig korrigierten Praktikumsbericht dann der/dem Studierenden, damit sie/er diesen dann direkt an den Lehrstuhl bringt oder senden Sie uns persönlich den Bericht mit Ihrer Würdigung zu.

Wir hoffen, Sie nun über das Wichtigste informiert zu haben. Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung. Schon jetzt freuen wir uns wieder auf die gute Zusammenarbeit mit Ihnen. Besonders den neuen Praktikumslehrkräften in unserem Team wünschen wir einen guten Start und viel Erfolg – wir freuen uns auf ein (virtuelles) Kennenlernen!

Mit freundlichen Grüßen

Dr. Eva-Maria Kirschhock, Dr. Günter Renner, Dr. Saskia Liebner, Stefanie Truckenbrodt, Petra Ackerlauer, Kerstin Pfann, Katrin Banh, Eva Büttner & Gerrit Resch

Anlagen:

- Unterrichts-Beobachtungsbogen zum Einsatz bei den Stunden der Studierenden
- Hinweise zur Korrektur der schriftlichen Hausarbeiten („Praktikumsbericht“)
- Checkliste zum Praktikum für Praktikumslehrkräfte
- Checkliste zum Praktikum für Studierende (nur zur Info)
- Korrekturschema der Uni-Dozierenden (nur zur Info)

Anlage: Hinweise zur Korrektur der schriftlichen Hausarbeiten und zu den Stundenbesprechungen

1. Korrektur der schriftlichen Hausarbeiten zum Praktikum und Würdigung:

Wir wünschen uns, dass Sie den Studierenden zu ihren gehaltenen Stunden, die ja bereits mündlich nachbesprochen wurden, in einigen Punkten schriftlich Rückmeldung geben – das können wir nicht leisten, weil wir bei den Stunden nicht dabei sind. Gehen Sie dabei bitte auch auf Qualität und Umfang der schriftlichen Vor- und Nachbereitung ein!

Aufbauend und motivierend ist für die Studierenden auch die Wertschätzung ihres Engagements und ihrer Lehrerpersönlichkeit: Wie treten die Studierenden als Lehrperson vor den Kindern auf? Wie gehen sie mit den Kindern um und auf diese ein? Was lässt sich über Körpersprache usw. sagen? Wie schafft es der/die Studierende, die Kinder zu motivieren? Wo besteht vielleicht auch noch Übungsbedarf?

Die Rückmeldung kann sich von ihrem Umfang her auf **ein bis zwei Seiten** beschränken. Sie wird in einem **Fließtext ebenso wie die ausgefüllte Checkliste** für Praktikumslehrkräfte der schriftlichen Hausarbeit der Studierenden **beigeheftet**, bevor diese an die Uni geht. **Beispiele für Würdigungen** finden Sie auf STUDON in dem Modul für Praktikumslehrkräfte!

2. Stundenbesprechung:

Wie soll eine gehaltene Unterrichtsstunde nachbesprochen werden? Welche Aspekte sind wichtig/weniger wichtig?

Bei den Unterrichtsstunden, die während des Praktikums gehalten werden, geht es natürlich noch nicht darum, Lehrprobenstunden zu halten. Sinnvoll ist es, und das haben wir bei unseren Schulbesuchen auch immer erfreulicherweise festgestellt, zusammen mit den Studentinnen/Studenten „**Schatzsuche**“ zu betreiben, das Gelungene herauszufinden und zu reflektieren. Ebenso spielen Lehrerverhalten und Lehrerpersönlichkeit eine bedeutende Rolle. Natürlich darf und muss man auch "nicht so Gelungenes" aufgreifen und gemeinsam untersuchen, warum etwas misslang und welche Alternativen in Zukunft (im Allgemeinen, nicht nur bei der konkreten Unterrichtsstunde) zu einem positiven Ergebnis führen könnten.

Strukturierungshilfen für die Nachbesprechung finden Sie auf der Seite des Praktikumsamtes <http://www.praktikumsamt.phil.uni-erlangen.de/> unter „Fortbildungen“. Sie brauchen dazu eine Benutzerkennung: Nutzername „Praktikumsamt“ und Passwort „Fortbildungen“.

Bitte setzen Sie den **Unterrichtsbeobachtungsbogen** (oder Teile davon) ein!

Zudem kann es *auch* hilfreich sein, vor dem Beginn des Praktikumsvormittags oder der entsprechenden Stunde *eigene Beobachtungsaufträge* an die Studierenden zu vergeben oder die Studierenden, die die Stunde halten, zu bitten, sie mögen Beobachtungsaufträge formulieren, die für sie von Interesse sind. Diese Aufträge können sinnvoll in die Nachbesprechung einfließen!

Termine

Abgabe der schriftlichen Hausarbeit (Praktikumsbericht)

- Abgabe der schriftlichen Hausarbeit bei der Praktikumslehrperson:
ca. 14 Tage nach dem letzten Schulbesuch, Ende Februar
- Abgabe der schriftlichen Hausarbeit im Praktikumsamt durch die Praktikumslehrkraft:
Termin wird vom Praktikumsamt bekannt gegeben

Rückgabe der schriftlichen Hausarbeiten...

... **an die Studierenden** etwa zur **Mitte des Sommersemesters 2025** durch das **Praktikumsamt** (Genauer Termin wird durch **Aushänge des Praktikumsamtes** bekannt gegeben.)

Checkliste für Praktikumslehrkräfte

→ Bitte für jeden Studierenden kopieren! Diese Checkliste wird von der **Praktikumslehrkraft** ausgefüllt und unterschrieben, **zusätzlich zur schriftlichen Stellungnahme (Fließtext)**

Praktikumsbericht		
	trifft nicht zu	trifft zu
Der Praktikumsbericht wurde pünktlich abgegeben.		
Der Praktikumsbericht wurde vollständig abgegeben (einschließlich blauer Praktikumskarte, weiße Karte nicht mehr notwendig).		
Der Bericht enthält eine klar nummerierte Gliederung.		
Der Praktikumsbericht entspricht in seiner äußeren Form den Anforderungen.		

Teilnahme am Praktikum				
	trifft nicht zu	trifft über- wiegend nicht zu	trifft über- wiegend zu	trifft zu
Die/der Praktikant*in erschien pünktlich zum Praktikum.				
Die/der Praktikant*in folgte dem Praktikum aufmerksam.				
Die/der Praktikant*in gab den Mitstudierenden konstruktive Kritik.				
Die/der Praktikant*in konnte Kritik und Verbesserungsvorschläge annehmen.				
Die/der Praktikant*in hielt Terminabsprachen im Praktikum ein.				
Die/der Praktikant*in konnte gut mit den anderen im Team zusammenarbeiten.				
Die/der Praktikant*in übernahm bereitwillig übertragene Aufgaben.				
Die/der Praktikant*in ging offen auf die Kinder zu.				
Die/der Praktikant*in wurde von den Kindern als Lehrerpersönlichkeit akzeptiert.				
Sonstiges:				

Datum und Unterschrift der Praktikumslehrkraft

Checkliste zum Praktikum für Studierende

(→ ...nur zur Info, wird von den **Studierenden** ausgefüllt.)

Bitte diese Seite nicht ausfüllen!
Nur zur Info!!!

Name	
Vorname	
Email:	
Telefon	
Praktikumsschule	
Praktikumslehrkraft	
Betreuende*r Dozierende*r	

Thema/ Fach der verpflichtenden Unterrichtseinheit	Datum

Thema/ Fach weiterer Lehrversuche	Datum

Thema/ Fach weiterer kleiner Lehraktivitäten (mindestens 3¹)	Datum

Unterschrift der Studierenden/ des Studierenden

Anhang: Korrekturschema der Uni-Dozierenden

**Bitte diese Seite nicht ausfüllen!
Nur zur Info!!!**

Name:

NACH-ARBEIT	KATEGORIE	✓	ANMERKUNG
	Lehrplanbezug und Auseinandersetzung mit der Sache (Sachanalyse und didaktische Reduktion)		
	Lernvoraussetzungen	Erhebung/ Auswertung/ Konsequenzen	
	Unterrichtsplanung und Begründung	Didaktische Qualität des Unterrichts / Orientierung am Kind	
		Begründung der method. Entscheidungen	
	Nachbereitung		
	Literaturbelege		
	Äußere Form und Gestaltung		
	Nacharbeit	<input type="checkbox"/> Nicht erforderlich: Ihr Praktikumsbericht zeigt, dass Sie das studienbegleitende grundschulpädagogische Praktikum erfolgreich absolviert haben. <input type="checkbox"/> Erforderlich: Bitte überarbeiten Sie die angekreuzten Bereiche!	